

Anexa nr.1 la normele metodologice

Primăria	Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală
Nr. din	Nr. din
Avizat pentru cantitatea delitri motorină	Se aprobă cantitatea de.....litri motorină
Primar :	
Nume, prenume,	Director Coordonator
Semnătura	(nume, prenume).....
Certificăm realitatea, legalitatea, regularitatea	Semnătura / Ștampila
Reprezentant direcția pentru agricultură și dezvoltare rurală/Consilier/Inspector în domeniul agricol	
Nume, prenume,	
Semnătura	

CERERE

Subsemnatul:

- a) persoană juridică, cu sediul în localitatea, județul, CUI, cod CAEN, reprezentată de, în calitate de, cod numeric personal (CNP)sau
- b) persoană fizică, domiciliată în localitatea, județul, str. nr., deținătoare a BI/CI seria nr., eliberat/eliberată la data de de, CNP

Declar un total al suprafeței arabile utilizate deha, din care, ocupat cu culturi de primavara.....ha și disponibil pentru însămânțări de toamna.....ha.

Pentru suprafața de teren de.....ha pe care înființez culturi, situată pe raza administrativ-teritorială a localității comunei/orașului.....județul..... solicit sprijin financiar pentru cantitatea de litri motorină, pentru următoarele culturi:

Cultura	Suprafața (ha)	Consum motorină (litri/ha)	Cantitatea totală (litri)
(1)	(2)	(3)	(4 = 2 x 3)
TOTAL:	X		X

Anexez la prezenta cerere următoarele documente ²⁾:

Solicit eliberarea unui număr de adeverințe pentru întreaga cantitate de motorină aprobată.

Cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe propria răspundere exactitatea datelor prezentate.

Mă oblig să justific cantitatea de motorină aprobată prin prezenta cerere.

Mă oblig să particip la recepționarea suprafețelor și, în condițiile în care nu realizez suprafețele, conform prezentei cereri, să restitui șumele reprezentând sprijin financiar nejustificat

Solicit ca adeverința (adeverințele) să fie ridicată (ridicate) de la Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală a Județului Galați/Municipiului București, astfel:

a) personal;

b) de către reprezentantul direcției pentru agricultură și dezvoltare rurală / consilierul / inspectorul în domeniul agricol din localitatea.....;

c) de către prestatorul de servicii, împuternicit de Primăria

Prezenta cerere s-a întocmit în 3 (trei) exemplare și după aprobare un exemplar rămâne la beneficiar, un exemplar la primărie și un exemplar la Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală a Județului Galați/Municipiului București

Beneficiar,

(semnătura și ștampila, după caz)

²⁾ Se înscriu toate documentele depuse, indicându-se distinct tipul documentului, numărul și data acestuia. Documentele depuse în copie se certifică pentru conformitatea cu originalul de către reprezentantul împuternicit cu verificarea și avizarea cererii.